

T.C.
ANTAKYA BELEDİYE
MECLİSİ

DÖNEMİ EKİM-2022
TOPLANTI TARİHİ 07.10.2022
TOPLANTI NO 1
BİRLEŞİM 2
OTURUM 1
GÜNDEM MADDE NO 4
KARAR NO 72
ÖZÜ

**BAĞIMSIZ ATIK TOPLAYICILARININ ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN
USUL VE ESASLARI İLE İLGİLİ ÇEVRE TEMİZLİĞİ SAĞLIĞI
KOMİSYON RAPORU.**

ÇEVRE TEMİZLİĞİ SAĞLIĞI KOMİSYON RAPORU.

Antakya Belediye Meclisinin 03.10.2022 tarih ve 01 sayılı birleşiminde görüşülerek Komisyonumuza havale edilen, Bağımsız Atık Toplayıcılarının Çalışmalarına İlişkin Usul ve Esasları ile ilgili İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün 19.09.2022 tarih ve 36882 sayılı yazıları Komisyonumuzca tetkik edildi.

Antakya Belediyesi Bağımsız Atık Toplayıcılarının Çalışmalarına İlişkin Usul ve Esasları ekte sunulduğu şekilde Komisyonumuzca uygun görülmüştür.

Meclisin takdirine arz olunur.

**BAĞIMSIZ ATIK TOPLAYICILARININ ÇALIŞMALARINA İLİŞKİN USUL VE
ESASLARI**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

Madde 1 – Bu Usul ve Esasların amacı; 28.03.2022 Tarihli ve 3299554 Sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi ile bağımsız atık toplayıcılarının İl Sıfır Atık Yönetim Planı çerçevesinde atık toplama faaliyetlerini sürdürmelerine ilişkin idari ve teknik hususları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – Bu Usul ve Esaslar; Çevre Kanunu, Atık Yönetimi Yönetmeliği, Sıfır Atık Yönetmeliği ve Atık Toplayıcıları Genelgesi'ne bağlı kalarak değerlendirilebilir atıkları (kağıt, cam, plastik, metal vb.) toplamalarına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3 – Bu Usul ve Esaslar; 09.08.1983 Tarih ve 2872 Sayılı Çevre Kanunu'nun 8 inci ve 11 inci Maddeleri ile 28.03.2022 Tarihli ve 3299554 Sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 –

Bakanlık: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nı,

İdare: Antakya Belediye Başkanlığı'nı,

Toplama Ayırma Tesisi: Ambalaj atıklarının toplandığı ve cinslerine göre sınıflandırılarak ayrıldığı, izin lisans sahibi atık işleme tesislerini,

Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı: Sıfır atık bilgi sistemine kayıtlı geri kazanılabilir atık toplayıcısını,

Atık Kabul Merkezi: 2872 Sayılı Çevre Kanunu ile buna bağlı yönetmelikler ile mevzuatlara tam uyum sağlayan bağımsız sıfır atık toplayıcılarının topladıkları değerlendirilebilir atıkları götürdükleri yeri,

Atık Kabul Merkezi Sorumlusu: Bağımsız sıfır atık toplayıcıları tarafından getirilen atıkların kabulünü, tartımını, kaydını ve bu atıkların lisanslı geri dönüşüm firmasına iletilmesini sağlayan kişiyi,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler, Görev ve Yetkiler

Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısına Dair Genel İlkeler

Madde 5

1. Atık toplayıcılığı faaliyetinde bulunan – bulunmak isteyen 18 yaş ve üzeri şahıslar, faaliyet göstereceği İdarenin öngördüğü başvuru noktasına kimlik numarası, iletişim bilgileri ve biyometrik fotoğraf ile başvuruda bulunur.
 - a. Başvuru yapan bağımsız sıfır atık toplayıcısı İdarenin hazırlamış olduğu “Başvuru Formu” nu eksiksiz doldurarak imzalar.
 - b. Alınan başvurunu formlarının İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından uygun bulunması halinde İdare tarafından “Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı” hazırlanır.
2. Atık toplayıcısı “Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı” nı başvuru noktasından temin eder.
3. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı İdarenin belirlediği standartlara uygun iş kıyafetlerini başvuru noktasından temin eder.
4. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı kayıtlı olduğu idare sınırları dışında atık toplama faaliyetinde bulunamaz.
5. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı topladığı atıkları atık kabul merkezine, İdarenin kullandırması durumunda 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine ve İdare nin anlaşmalı olduğu toplama ayırma tesisine verebilir.
6. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı topladığı atıkları Madde 5 te belirtilen yerler dışında başka noktalara teslim edemez üçüncü, şahıslara veremez.

İdarenin Görev ve Yetkileri

Madde 6

1. Atık toplama faaliyeti için başvuru yapan Bağımsız sıfır atık toplayıcılarının bilgileri başvuru noktasından alınarak İl/İlçe Emniyet Müdürlükleri ile güncel olarak paylaşılır.
 - a. Atık toplama faaliyetinde bulunmak isteyen Bağımsız sıfır atık toplayıcıları için “Başvuru Formu” hazırlar.
 - b. Atık toplayıcıları tarafından doldurulan başvuru formu alınır. Başvuru formu dosyalanarak saklanır
2. İl – İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından başvuruları uygun bulunan bağımsız sıfır atık toplayıcıları kayıt altına alınır, Sıfır Atık Bilgi Sistemine girişleri yapılır.
3. Sıfır Atık Bilgi Sistemine kaydı yapılan atık toplayıcılarına “Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı” nı hazırlar.
4. Atık toplayıcılarının ilgili usul ve esaslara uygun olarak toplama yaptığına dair gerekli denetimlerin yapılmasını sağlar.
5. Bakanlığın çevrim içi sistemine toplanan atık bilgisini düzenli olarak giriş yaparak bildirir.
6. Atık toplayıcısı tarafından toplanan atıkların teslim edileceği atık kabul merkezlerini oluşturur, oluşturulmasını sağlar ve veya mevcut tesislerin kaydını tutar.
7. Atık kabul merkezi sorumlusunun sunduğu bilgi ve belgelerin kontrolünü sağlar.
8. Atık toplama merkezlerinin uygunluğunu ve çalışma şartlarını denetler.

Atık Kabul Merkezi Sorumlusu Görevleri

MADDE 7

1. Atık kabulünün yapıldığı alanın Atık Toplayıcıları Genelgesi'nde belirtilen şartlarda uygun şekilde kullanılmasını sağlar.
2. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı tarafından getirilen atıkları kontrol eder ve kabulünü yapar.
 - a. Karışık olarak toplanan atıkların türlerine göre ayrıştırılarak tartılmasını sağlar.
 - b. Yapılan tartım sonucu atık cinslerinin miktarlarına göre bağımsız sıfır atık toplayıcısına ödeme yapar.
3. Ayrıştırma sonucunda oluşan çöpleri idarenin evsel katı atık toplama sistemine teslim eder.
4. Bağımsız sıfır atık toplayıcıları tarafından getirilen atıklara ilişkin bilgileri kayıt altına alır.
5. İdare tarafından hazırlanan atık miktarlarının işleneceği formu doldurur ve periyodik aralıklarla idareye sunar.
6. Bağımsız sıfır atık toplayıcılarına ve atık kabul merkezine ilişkin idare tarafından istenen tüm bilgi ve belgeleri paylaşır.
7. Bağımsız sıfır atık toplayıcılarının atıklarını tesliminden başlamak üzere 10 gün içerisinde izin lisans sahibi firmaya teslimini sağlar. Çevresel gürültünün kontrol altında tutulmasını sağlar.
8. Gece çalışan bağımsız sıfır atık toplayıcılarının topladığı atığı atık kabul merkezine getirdiğinde kabulünün yapılması ve bu alanın güvenliğinin sağlanması için personel çalıştırır.
 - a. Atık kabul merkezinde gece çalıştırılan personel sayısı maksimum 3 kişi olabilir. Atık kabul merkezine kabulü yapılan atık miktarının fazla olması nedeniyle daha fazla personele ihtiyaç duyulması halinde İdare den onay alınarak personel sayısı artırılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Atıkların Toplanması, Taşınması ve Depolanması

Atıkların Toplanması

MADDE 8

1. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı tarafından değerlendirilebilir atıklar (kağıt, plastik, cam, metal vb.) türlerine göre ayrı ayrı toplanır.
2. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı sadece kayıtlı olduğu İdare sınırları içerisinde toplama işlemini gerçekleştirir. İdare sınırları dışında toplama yaptığı tespit edilen toplayıcının kartı İdare tarafından iptal edilir.
3. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı değerlendirebilir atıkları (kağıt, plastik, cam, metal vb.) topladığı ekipmanlara, evsel katı atık konteynerlerine zarar vermeyecek ve çevreyi kirletmeyecek şekilde çalışmalarını yürütür. Çevre kirleten bağımsız sıfır atık toplayıcısının tespit edilmesi durumunda Kabahatler Kanununa göre işlem uygulanır.
4. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı başvuru noktasından temin ettiği bağımsız sıfır atık toplayıcı kartı ve iş kıyafeti olmadan atık toplama faaliyetlerini gerçekleştiremez.
5. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı İdare sınırları dahilindeki Kamu Kurum ve Kuruluşlarında, işletmelerde ve kamusal alanda bulunan atık toplama ekipmanlarından (evsel katı atık konteynerleri hariç) atık toplama işlemi yapamaz.
6. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı sadece İdare nin uygun gördüğü alanlarda atık toplama faaliyetleri gerçekleştirir. İdare herhangi bir haber vermeden atık toplama alanlarında değişiklik yapabilir.

Atık Toplama Ekipmanlarının Özellikleri

MADDE 9

1. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı idarenin uygun gördüğü toplama ekipmanlarını kullanır.
2. Bağımsız sıfır atık toplayıcısının kullandığı ekipmanların üzerinde okunaklı ve görünür şekilde (daha sonra İdare tarafından belirlenecektir) şahsın sıfır atık bilgi sistemine kayıt numarası bulunur.
3. İdarenin onayı olmadan İdarenin belirlediği ekipman standartları haricinde başka bir ekipmanla atık toplama işlemi yapılamaz. İdare ihtiyaç olması durumunda ekipmanların fiziki yapısında gerekli değişikliği yapabilir.

Atıkların Depolanması ve Taşınması

MADDE 10

1. Atık kabul merkezleri; 2872 K.N. lı Çevre Kanunu ile bağlı Yönetmeliklerin ve Mevzuatın tamamına uyum sağlamakla yükümlüdür.
2. Atık kabul merkezleri; üzeri kapalı, zemini asfalt veya beton olarak şekilde tasarlanır.
 - a. Dışarıdan görünmeyecek şekilde etrafı kapalı atık kabul merkezi ibaresi, sıfır atık ve belediye logosunun bulunması sağlanır.
3. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı bağlı bulunduğu atık kabul merkezine atıklarını götürür.
4. Atık toplayışı tarafından atık kabul merkezine getirilen atıklar tartılır ve miktarlar düzenli olarak tabloya işlenir.
5. Atık kabul merkezinde toplanan atıklar İdarenin anlaşmalı olduğu izin lisans sahibi tesise götürülerek satılır.
 - a. Atık kabul merkezinde toplanan atıklar çevre kirliliğine sebep olmadan izin lisans sahibi tesise teslim edilir.
 - b. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı topladığı atıkların ayrıştırılmasını ve depolanmasını atık kabul merkezi dışında bir yerde yapamaz.
6. Atık kabul merkezleri;
 - a. Meskun mahal içerisinde olmaz,
 - b. Çevreyi kirlletici unsurlar barındıramaz ve her türlü kirlletici unsusun önüne geçerek gerekli tedbirleri alır.
 - c. Mevzuatların tamamına uygun sağlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Genel Esaslar

MADDE 11

1. Bağımsız sıfır atık toplayıcılığı yapmak isteyen şahısların bu Usul ve Esasların gerekliliklerini sağlayacak şekilde toplama faaliyetlerini gerçekleştirmeleri esastır.
2. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirleri almakla yükümlüdür.
3. Atık kabul merkezleri 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirleri almakla yükümlüdür.
4. Bağımsız sıfır atık toplayıcıları İdare tarafından verilecek olan Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcı Kartı olmadan atık toplayamaz.

5. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı kartında belediye ismi ve logosu, atık toplayıcısının fotoğrafı adı – soyadı, kimlik numarası, Sıfır atık bilgi sistemine kayıt numarası, kartın düzenlendiği tarih, Belediye Başkanlığının imza ve mührü yer alır.
6. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı iş kıyafetinin üzerinde bağımsız sıfır atık toplayıcısı yazısı, sıfır atık logosu, Antakya Belediye Başkanlığı logosu ve şahsın sıfır atık bilgi sistemine kayıt numarası bulunur.
7. Atık toplama sisteminde yer alan tüm taraflar, uygulamanın her aşamasında çevre ve insan sağlığını koruyacak tedbirleri almakla yükümlüdür.
8. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı atık toplama faaliyetini İdarenin belirlediği saat aralığında gerçekleştirir.
9. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı topladığı atıkları teslim ettiği atık kabul merkezinde sürekli olarak bulunmaz. İlgili adresi mesken olarak kullanamaz. Çevre kirliliğine (koku, gürültü, çöp biriktirmek vb.) neden olan faaliyette bulunamaz.
10. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı Antakya Belediyesinden başka bir belge (Seyyar satıcı vb.) talebinde bulunamaz.
11. Bağımsız sıfır atık toplayıcılarının atık toplama taşıma ve teslim faaliyetleri sırasında oluşabilecek iş sağlığı ve güvenliği mevzuatındaki durumlar ile maddi hasarlı kazalardan kartın sahibi sorumludur.

İdari Yaptırım

MADDE 12

1. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı kartı, iş kıyafeti ve toplama ekipmanı izin verilen kişiler dışında 3. Kişiler tarafından kullanılamaz; kullanıldığının tespit edilmesi durumunda kart sahibi sistemden çıkartılarak kartı iptal edilir.
2. Atıkların; izin verilmeyen kişiler tarafından toplanması, taşınması ve depolanmasına izin verilmez.
3. Atıkların; İdarenin uygun gördüğü yerler dışında ayrıştırılmasına ve depolanmasına izin verilmez.
4. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı kayıtlı olduğu İdare dışında atık toplama faaliyetinde bulunamaz, tespiti durumunda kartı iptal edilir.
5. Sıfır atık bilgi sisteminde farklı belediyeye kayıtlı bağımsız sıfır atık toplayıcısının İdare sınırları içerisinde atık toplamasına izin verilmez.
6. Bağımsız sıfır atık toplayıcısının kartı pasif duruma alındığı zaman diliminde atık toplama faaliyetinde bulunamaz.
7. Sıfır atık bilgi sistemine kaydı yapılan bağımsız sıfır atık toplayıcıları mevcut sıfır atık sistemine ve İdarenin oluşturduğu toplama sistemine zarar vermeyecek şekilde atık toplama faaliyetini gerçekleştirir.
8. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı atık toplama faaliyeti sırasında İdare ekipmanlarına zarar vermeyecek şekilde atık toplama faaliyetini gerçekleştirir.
9. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı İdare sınırları dahilindeki Kamu Kurum ve Kuruluşlarında, İşletmelerde ve Kamusal alanda bulunan geri dönüştürülebilir atık ekipmanlarından (evsel katı atık konteynerleri hariç) atık toplama işlemi yapamaz.
10. Bağımsız sıfır atık toplayıcısı topladığı atıkları atık kabul merkezine İdarenin kullandırması durumunda 1. Sınıf atık getirme merkezine ve İdarenin anlaşmalı olduğu izin lisans sahibi tesis dışında 3. Şahıslara veremez.
11. İş bu maddede belirtilen kurallara ve Türkiye Cumhuriyeti Kanun ve merri mevzuata aykırı hareket etmesi durumunda; kart iptal edilerek ilgili mevzuattan işlem yapılır.

Ek

Madde 13

Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Başvuru Formu bu usul ve esaslara ek olarak; başvuruda bulunan her kişi için doldurulması zorunludur

Yürürlük
MADDE 14

İş bu usul ve esaslar Antakya Belediye Meclisi tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.06.10.2022

KOMİSYON ÜYELERİ

Ahmet BEBEK
Komisyon Başkanı
(İmza)

Adnan AKDAŞ
Komisyon Üyesi
(İmza)

Niyazi YILDIRIM
Komisyon Üyesi
(İmza)

Süleyman DOĞRU
Komisyon Üyesi
(İmza)

Murat DOĞAN
Komisyon Üyesi
(İmza)

Şeklindeki Komisyon Raporu ile ilgili Meclisçe yapılan müzakerelerden sonra; Antakya Belediyesi Bağımsız Atık Toplayıcılarının Çalışmalarına İlişkin Usul ve Esaslar ile ilgili Çevre Temizliği Sağlığı Komisyon Raporu mevcudun oybirliği ile kabul edildi.

İzzettin YILMAZ
Meclis Başkanı

Osman FİRLAR
Kâtip

Metin DAĞLI
Kâtip